

APRUEBA PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN AÑO 2022 DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AEROPUERTOS.

VISTOS:

Las necesidades del Servicio.

La Ley de Presupuestos del Sector Público año 2022.

El DFL N° 29/2004, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado del Estatuto Administrativo.

La Resolución N°06/2019 y N°18/2017 de la Contraloría General de la República que establece Normas sobre Exención del Trámite de Toma de Razón y las facultades que me confiere.

El DFL MOP N° 850/1997, que fijó el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 15.840.

El Decreto MOP N°1494 de fecha 07.11.2018.

CONSIDERANDO:

Que, conforme a lo establecido en la Resolución Afecta N°1 del 11.05.2017, Aprueba Normas de Aplicación General en materias de Gestión y Desarrollo de Personas, a todos los Servicios Públicos conforme la facultad establecida en el Artículo 2°, Letra Q), de la Ley orgánica de la Dirección Nacional del Servicio Civil, contenida en el artículo vigésimo sexto de la Ley N°19.882.

Que, conforme a lo establecido en la Resolución Afecta N°2 del 17.10.2018, Aprueba Normas de Aplicación General en materias de Participación Funcionaria, cumplimiento de estándares en formación y capacitación de funcionarios públicos, rol de Jefaturas en dirección de equipos y gestión del desempeño individual y sistema de calificaciones, para todos los Servicios Públicos, conforme la facultad establecida en el artículo 2° letra Q), de la Ley orgánica de la Dirección Nacional del Servicio Civil, contenida en el artículo vigésimo sexto de la Ley N°19.882.

Que, se estipula Estrategia de Formación Trienal de Capacitación periodo 2022-2023-2024 de la Dirección de Aeropuertos, aprobada por la Dirección Nacional del Servicio Civil.

Que, el Plan Anual de Capacitación junto con la Estrategia Trienal del presente año, será publicado en el portal www.sispubli.cl.

R E S U E L V O

DAP (EXENTA ELECTRÓNICA) N°

Santiago,

1. APRUÉBESE Plan Anual de Capacitación año 2022 y la Estrategia de Formación Trienal de Capacitación (2022-2023-2024) de la Dirección Nacional de Aeropuertos, el cual forma parte de la presente Resolución, de acuerdo al proceso de Detección de Necesidades de capacitación levantadas a nivel nacional.

1.1 ESTRATEGIA DE FORMACIÓN TRIENAL DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN (PERIODO 2022-2023-2024)

N°	Área Temática de Capacitación	Línea de Formación	Necesidad o desafío a la que responde la actividad o área temática de Capacitación	Grupo Objetivo a Capacitar (Estamento)	Programación (Año/Años)
1	Gestión del Desarrollo Laboral	Habilidades <input checked="" type="checkbox"/> Relacionales: <input type="checkbox"/>	Capacitar y fomentar las habilidades comunicaciones entre las Asociaciones de Funcionarios y Gestión y Desarrollo de Personas a través de cursos/talleres/Seminarios donde se impartan dichas temáticas	Profesional: <input checked="" type="checkbox"/> Técnico: <input checked="" type="checkbox"/>	2022 2023 2024
2	Fortalecimiento de Competencias laborales	Habilidades <input checked="" type="checkbox"/> Relacionales: <input type="checkbox"/>	Otorgar cursos/charlas/talleres al Equipo Directivo en las materias de Liderazgo, Trabajo en Equipo o Comunicación a fin que adquieran conocimientos y herramientas necesarias para una eficiente gestión en cargo en función a las demandas del Servicio.	Profesional: <input checked="" type="checkbox"/>	2022 2023 2024
3	Gestión de Personas	Operativa <input checked="" type="checkbox"/> Transversal: <input type="checkbox"/>	Otorgar a través de charlas, y/o talleres las herramientas necesarias para un buen entendimiento del proceso calificadorio y que logren: planificar, retroalimentar y perfeccionar las metas del desempeño individual y colectivo, contribuyendo de esta manera al reconocimiento del trabajo exitoso y/o destacado, motivando el desarrollo de nuevas competencias y habilidades a nivel nacional.	Directivo: <input checked="" type="checkbox"/> Otro: <input checked="" type="checkbox"/> Profesional: <input checked="" type="checkbox"/> Técnico: <input checked="" type="checkbox"/>	2022 2023 2024
4	Normativa y Legislación	Estratégica: <input checked="" type="checkbox"/> Operativa <input checked="" type="checkbox"/> Transversal: <input type="checkbox"/>	Facilitar al nuevo funcionario la incorporación, adaptación e integración bajo la normativa vigente en el desempeño de su cargo; e incorporando a la inducción a aquellos funcionarios que retornen después de una licencia médica prolongada, cuyo objetivo será compatibilizar en el ejercicio de su cargo las nuevas funciones que pudieren haber surgido en el primer caso; y además a aquellos funcionarios que han sido sujetos a un cambio de funciones que amerite una inducción al nuevo cargo	Profesional: <input checked="" type="checkbox"/> Técnico: <input checked="" type="checkbox"/>	2022 2023 2024



1.2 ANTECEDENTES PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN 2022

NOMBRE SERVICIO	Dirección de Aeropuertos
NOMBRE ENCARGADO/A DE CAPACITACIÓN	Paola Díaz Brito
DATOS CONTACTO ENCARGADO/A DE CAPACITACIÓN	Mail: paola.diaz@mop.gov.cl
	Teléfono: 224493450

MISIÓN DEL SERVICIO	Dotar al país de servicios de infraestructura aeroportuaria, asegurando estándares de calidad, seguridad y eficiencia, para la satisfacción de las necesidades de los diversos actores del sistema de transporte aéreo, contribuyendo al desarrollo económico sustentable y a la competitividad del país, y a mejorar la conectividad, la integración territorial, la equidad y calidad de vida de las personas.
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	<p>Construir, Conservar y/o Mejorar la Infraestructura Aeroportuaria nacional de uso público a través de financiamiento estatal, aportes o a través de entes privados mediante el sistema de Concesiones.</p> <p>Administrar el Programa de Pequeños Aeródromos orientándolo a las zonas aisladas o apartadas de los grandes centros urbanos, a aquellas zonas donde se requiere hacer soberanía y en aquellos Pequeños Aeródromos que se justifiquen por Demanda.</p>
LINEAMIENTOS EMERGENTES (ESTE PUNTO ES OPTATIVO) ¹	<p>CAPACITACIÓN VINCULADA A LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS DEL SERVICIO:</p> <p>CAPACITACIÓN PERTINENTE</p> <p>De acuerdo a la normativa dispuesta en el Decreto N° 69/04, acciones a considerar para la promoción.</p> <p>CAPACITACIÓN ORIENTADA AL FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS</p> <p>Orientada al desarrollo, fortalecimiento y/o cierre de brechas de las competencias definidas para cada cargo en su respectivo perfil.</p> <p>CAPACITACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL</p> <p>Fortalecimiento de las áreas que no se encuentran vinculadas pero contribuyen de manera indirecta a los objetivos de negocio.</p> <p>CAPACITACIÓN INTERNA</p> <p>Capacitación orientada a generar instancias de retroalimentación y transferencia del conocimiento técnico.</p>



1.3 PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN 2022

NOMBRE ACTIVIDAD	ÁREA TEMÁTICA	CATEGORÍA	SUBCATEGORÍA	ESTAMENTO	FECHA DE REALIZACIÓN	N° PARTICIPANTES	NIVEL EJECUCIÓN	N° HORAS	MONTO ESTIMADO	TRANSFERENCIA (SI/NO)	FONDO CONCURSABLE (SI/NO)	PERTINENTE PARA LA PROMOCIÓN (SI/NO)	ACTIVIDAD CAMPUS
LÍNEA DE FORMACION ESTRATEGICA													
Revit	Informatica y Computación	Otros Digitales y Herramientas Informaticas	Otros Digitales y Herramientas Informaticas	Profesional	2° Trimestre	7	Dirección Regional Metropolitana (1 cupo) Depto de Construcción (1 cupo) Depto de Proyectos (5 cupos)	12	\$ 2.000.000	NO	NO	NO	NO
Academia de Obras Públicas	Ciencias, Normas y Técnicas Aplicadas al Servicio	Normativa publica	Otra Legislación	Profesional	3° Trimestre	7	Nivel Nacional (cupos por region)	12	\$ -	NO	NO	NO	NO
Normativa Aeronautica (Decreto 69/2004)	Ciencias, Normas y Técnicas Aplicadas al Servicio	Normativa publica	Otra Legislación	Profesional Técnico	3° Trimestre	7	Nivel Nacional (cupos por region)	12	\$ -	NO	NO	SI	NO
LÍNEA DE FORMACION TECNICA													
Reglamento de Contratistas y Consultores MOP	Administración General	Normativa Pública	Otra Legislación	Administrativo Profesional Técnico	2° Trimestre	7	Nivel Nacional (cupos por region)	4	\$ -	NO	NO	NO	NO
Autocad Civil 3D	Informatica y Computación	Otros Digitales y Herramientas Informaticas	Otros Digitales y Herramientas Informaticas	Profesional	2° Trimestre	7	Dirección Regional: Tarapaca (2 cupos) Atacama (1 cupo) Arica y Parinacota (1 cupo) Depto de Construcción (1 cupo) Depto Proyectos (2 cupo)	12	\$ 1.800.000	NO	NO	NO	NO

Faarfield	Informática y Computación	Otros Digitales y Herramientas Informáticas	Otros Digitales y Herramientas Informáticas	Profesional	2° Trimestre	4	Dirección Regional del Bio Bio	12	\$ -	NO	NO	NO	NO
Planificación y Evaluación Social de Proyectos	Gestión de Proyectos	Gestión institucional/ Transversal-Operativa	Metodología de gestión agil de proyectos	Profesional	2° Trimestre	7	Nivel Nacional (cupos por region)	12	\$ -	SI	NO	NO	NO
LINEA DE FORMACION OPERATIVA													
Mercado Público	Normativa y Legislación	Normativa Pública	Compras Públicas	Administrativo Profesional Técnico	2° Trimestre	7	Nivel Nacional (cupos por region)	4	\$ -	NO	NO	NO	NO
Febos	Informática y Computación	Otros Digitales y Herramientas Informáticas	Otros Digitales y Herramientas Informáticas	Administrativo Otro Profesional Técnico	2° Trimestre	10	Nivel Nacional (cupos por region)	4	\$ -	NO	NO	NO	NO
Excel /Avanzado-Dictado por Campus SC	Informática y Computación	Analisis de Datos	Herramientas Excel	Administrativo Profesional Técnico	3° Trimestre	13	Dirección regional: Antofagasta (1 cupo) Atacama (2 cupo) Bio Bio (1 cupo) Depto de Construcción (2 cupos) Unidad de Gestión de Personas (3 cupos) Depto de Proyectos (2 cupo) Unidad Control de Proyectos (1 cupo) Unidad SSGG (1 cupo)	12	\$ -	NO	NO	NO	SI
Excel Intermedio-Cursos Campus de Servicio Civil	Informática y Computación	Analisis de Datos	Herramientas Excel	Administrativo Profesional Técnico	3° Trimestre	9	Dirección regional: Tarapacá (1 cupo) Depto de Construcción (1 cupos) División (1 cupo) Unidad de Gestión de Personas (3 cupos) Depto de Proyectos (2	12	\$ -	NO	NO	NO	SI



							cupo) Dirección RM (1 cupo)						
Excel Básico-Cursos Campus de Servicio Civil	Informática y Computación	Análisis de Datos	Herramientas Excel	Administrativo Profesional Técnico	2° Trimestre	4	Dirección Regional: Atacama (1 cupo) Dirección Regional Metropolitana (1 cupo) Unidad de Gestión de Personas (1 cupo) Departamento de Construcción (1Cupo)	12	\$ -	NO	NO	NO	SI
Gestión de la Capacitación Modelo de Gestión y Evaluación de la Capacitación Cursos Campus de Servicio Civil	Gestión de Personas	Gestión de Personas	Gestión de Personas Genérico	Administrativo Profesional Técnico	3° Trimestre	1	Dirección Regional: Antofagasta (1 cupo)	12	\$ -	NO	NO	NO	SI
Gestión Estratégica de Personas en el Estado-Cursos Campus de Servicio Civil	Gestión de Personas	Gestión de Personas	Gestión de Personas Genérico	Administrativo Profesional Técnico	3° Trimestre	2	Dirección Regional: Antofagasta (1 cupo) Bio Bio (1 cupo)	12	\$ -	NO	NO	NO	SI
Gestión y Promoción del Buen Trato Laboral-Cursos Campus de Servicio Civil	Gestión de Personas	Gestión de Personas	Gestión de Personas Genérico	Administrativo Profesional Técnico	3° Trimestre	1	Dirección Regional: Bio Bio (1 cupo)	12	\$ -	NO	NO	NO	SI
Introducción al Liderazgo Público-Cursos Campus de Servicio Civil	Gestión de Personas	Gestión de Personas	Gestión de Personas Genérico	Administrativo Profesional Técnico	3° Trimestre	2	Dirección Regional: Antofagasta (1 cupo) Dirección RM (1 cupo)	12	\$ -	NO	NO	NO	SI
Integridad Pública-Cursos Campus de Servicio Civil	Gestión de Personas	Gestión de Personas	Gestión de Personas Genérico	Administrativo Profesional Técnico	3° Trimestre	3	Dirección Regional: Antofagasta (1 cupo) Bio Bio (1 cupo) Dirección RM (1 cupo)	12	\$ -	NO	NO	NO	SI



Mujeres y Participación Laboral-Cursos Campus de Servicio Civil	Gestión de Personas	Gestión de Personas	Gestión de Personas Generico	Administrativo Profesional Técnico	3° Trimestre	1	Dirección Regional: Bio Bio (1 cupo)	12	\$ -	NO	NO	NO	SI
Normas en materia de gestión y desarrollo de personas -Cursos Campus de Servicio Civil	Gestión de Personas	Gestión de Personas	Gestión de Personas Generico	Administrativo Profesional Técnico	3° Trimestre	1	Dirección Regional: Bio Bio (1 cupo)	12	\$ -	NO	NO	NO	SI
Hacia una gestión inclusiva de la diversidad en las instituciones publicas -Cursos Campus de Servicio Civil	Gestión de Personas	Gestión de Personas	Gestión de Personas Generico	Administrativo Profesional Técnico	3° Trimestre	1	Dirección Regional: Regional Metropolitana (1 cupo)	12	\$ -	NO	NO	NO	SI
Nociones para la Gestión remota en los servicios publicos -Cursos Campus de Servicio Civil	Gestión de Personas	Gestión de Personas	Gestión de Personas Generico	Administrativo Profesional Técnico	3° Trimestre	1	Dirección Regional: Magallanes (1 cupo)	12	\$ -	NO	NO	NO	SI
Transformación Digital -Cursos Campus de Servicio Civil	Gestión de Personas	Gestión de Personas	Gestión de Personas Generico	Administrativo Profesional Técnico	3° Trimestre	2	Dirección Regional: Magallanes (1 cupo) Región Metropolitana (1 cupo)	12	\$ -	NO	NO	NO	SI
Jira	Informatica y Computación	Otros Digitales y Herramientas Informaticas	Otros Digitales y Herramientas Informaticas	Administrativo Otro Profesional Técnico	3° Trimestre	10	Nivel Nacional (cupos por region)	4	\$ -	NO	NO	NO	NO
Project	Informatica y Computación	Otros Digitales y Herramientas Informaticas	Otros Digitales y Herramientas Informaticas	Profesional	2° Trimestre	3	Dirección Regional de Atacama (1 cupo) Depto de Construcción (1 cupo) Depto Proyectos (1 cupo)	12	\$ 1.800.000	NO	NO	NO	NO



Procedimientos Administrativos en materia de Gestión de Personas	Gestión de Personas	Gestión de Personas	Gestión de Personas Generico	Administrativo Otro Profesional Técnico	3° Trimestre	10	Nivel Nacional (cupos por region)	4	\$ -	NO	NO	NO	NO
Curso Motion Graphics con Adobe After Effect CC	Informatica y Computación	Otros Digitales y Herramientas Informaticas	Otros Digitales y Herramientas Informaticas	Profesional	3° Trimestre	1	Unidad de Comunicaciones (1 cupo)	12	\$ 325.000	NO	NO	NO	NO
Aplicación de herramientas para la gestión de procesos	Control de Gestión	Gestión institucional / Transversal Operativa	Control de Gestión	Profesional	3° Trimestre	3	Unidad de Control de Gestión (3 cupo)	12	\$ 600.000	NO	NO	NO	NO
Curso Gestión Evaluación del Desempeño	Gestión de Personas	Gestión de Personas	Gestión del Desempeño	Administrativo Directivo Otro Profesional Técnico	3° Trimestre	180	Nivel Nacional (cupos por region)	4	\$ -	NO	NO	NO	NO
Cursos MIDESO	Gestión de Proyectos	Gestión institucional / Transversal Operativa	Metodologia de gestión ágil de proyectos	Profesional	3° Trimestre	6	Dirección Regional de Tarapaca (2 cupos) Los Rios (2 cupos) Unidad Control de Proyectos (2 cupos)	24	\$ -	NO	NO	NO	NO
Redacción de Informes Técnicos	Idioma, Lenguaje y Comunicaciones	Redacción	Redaccion de Informes	Profesional	2° Trimestre	2	Unidad de Adquisiciones (2 cupos)	12	\$ 400.000	NO	NO	NO	NO
Estatuto Administrativo	Normativa y Legsilación	Normativa Pública	Estatuto Admiistrativo	Administrativo Profesional Técnico	2° Trimestre	4	Nivel Nacional (cupos por region)	12	\$ -	NO	NO	NO	NO
Cursos Y Talleres ACHS	Prevención de Riesgos y Calidad de Vida	Gestion Institucional/ Transversal-Operativa	Higiene y Seguridad	Administrativo Otro Profesional Técnico	3° Trimestre	8	Nivel Nacional (cupos por region)	12	\$ -	NO	NO	NO	NO
Curso Gestión Estrategica de la Comunicación Interna	Gestión del Desarrollo Laboral y Fortalecimiento de Competencias Laborales	Expresión verbal	Lenguaje claro e inclusivo	Profesional	3° Trimestre	1	Unidad de Comunicaciones (1 cupo)	12	\$ 250.000	NO	NO	NO	NO



Gestión Presupuestaria y Financiera	Administración Presupuestaria y Financiera	Gestión institucional / Transversal Operativa	Contabilidad Pública	Profesional	2° Trimestre	2	Unidad Control de proyectos (2 cupos)	12	\$ 520.000	NO	NO	NO	NO
Administración de Inventario (SIGAC)	Administración General	Otros Digitales y Herramientas Informaticas	Otros Digitales y Herramientas Informaticas	Profesional	3° Trimestre	7	Nivel Nacional (cupos por region)	4	\$ -	NO	NO	NO	NO
Curso de Inducción	Gestión de Personas	Gestión de Personas	Inducción	Profesional Técnico	3° Trimestre	7	Nivel Nacional (cupos por region)	4	\$ -	NO	NO	NO	NO
Normativa a los derechos de las asociaciones de funcionarios e instancias de participación a la Administración Pública	Administración General	Normativa Pública	Derechos de las AAFF e instancias de participación	Profesional Técnico	2° Trimestre	2	Asociaciones Gremiales	12	\$ 600.000	NO	NO	NO	NO
LINEA DE FORMACION HABILIDADES RELACIONALES													
Curso Clima Laboral	Gestión de Personas	Habilidades Relacionales	Otras personales e interpersonales	Administrativo Otro Profesional Técnico	2° Trimestre	6	Dirección Regional de Antofagasta	16	\$ 2.000.000	NO	NO	NO	NO



Mentoring "Taller Herramientas Comunicacionales para IF"	Gestión de Personas	Habilidades Relacionales	Comunicación Efectiva en la Organización	Profesional	2° Trimestre	16	Inspectores Fiscales Cupos: Arica (1 cupo) Tarapaca (1 cupo) Antofagasta (1 cupo) Atacama (1 cupo) Bio Bio (1 cupo) Los Rios (1 cupo) Araucania (1 cupo) Los Lagos (1 cupo) Aysen (1 cupo) Magallanes (1 cupo) Regional Metropolitana (1 cupo) Depto Proyectos (2 cupos) Depto de Construcción (2 cupos) Isla de Pascua (1 cupo)	16	\$ 3.000.000	NO	NO	NO	NO
CAPACITACIONES TRANSVERSALES SUBSECRETARIA													
Normativa y Legislación	Normativa y Legislación	Normativa Pública	Otra Legislación	Administrativo Profesional Técnico	3° Trimestre	8	Por Definir	4	\$ -	NO	NO	NO	NO
Herramientas Informáticas y de apoyo a la gestión MOP	Informática y Computación	Otros digitales y herramientas informáticas	Otros digitales y herramientas informáticas	Administrativo Profesional Técnico	3° Trimestre	10	Por Definir	4	\$ -	NO	NO	NO	NO
Fortalecimiento Regional de Personas División Desarrollo y Gestión de Personas	Gestión de Personas	Gestión de Personas	Participación funcionaria	Administrativo Profesional Técnico	3° Trimestre	13	Por Definir	4	\$ -	NO	NO	NO	NO



Capacitación en género nivel avanzado norma chilena 3.262 División de Desarrollo y Gestión de Personas	Administración General	Perspectiva de Género	Materia de Género	Administrativo Otro Profesional Técnico	2° Trimestre	3	Por Definir	12	\$ 483.000	NO	NO	NO	NO
Capacitación en Género División de Desarrollo y Gestión de Personas	Administración General	Perspectiva de Género	Materia de Género	Administrativo Profesional Técnico	3° Trimestre	10	Por Definir	4	\$ -	NO	NO	NO	NO
Calidad de Vida Laboral y Personal División de Desarrollo y Gestión de Personas	Gestión de Personas	Gestión de Personas	Evaluación de Ambientes Laborales	Administrativo Otro Profesional Técnico	3° Trimestre	100	Por Definir	4	\$ -	NO	NO	NO	NO
NICSP	Administración Presupuestaria y Financiera	Normativa Pública	Otra Legislación	Administrativo Profesional Técnico	3° Trimestre	2	Por Definir	4	\$ -	NO	NO	NO	NO
Auditor Interno ISO 45001:2018: Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo Depto. de Prevención de Riesgos DGOP	Calidad y Sistemas de Gestión de Calidad	Gestión Institucional/ Transversal/O perativa	Auditoria Interna	Profesional	3° Trimestre	2	Por Definir	12	\$ 300.000	NO	NO	NO	NO
Seguridad de la Información, Ciberseguridad y Protección de Datos Unidad de Ciberseguridad	Informática y Computación	Información Digital	Seguridad de la Información	Profesional	3° Trimestre	2	Por Definir	12	\$ 220.000	NO	NO	NO	NO
Gestión y Medición de Huella de Carbono en Proyectos de Infraestructura SEMAT - DGOP	Ciencias, Normas y Técnicas Aplicadas al Servicio	Normativa Pública	Otra Legislación	Profesional	3° Trimestre	6	Por Definir	12	\$ 720.000	NO	NO	NO	NO



Economía Circular y su aplicación en obras públicas SEMAT - DGOP	Ciencias, Normas y Técnicas Aplicadas al Servicio	Normativa Pública	Otra Legislación	Profesional	3° Trimestre	4	Por Definir	12	\$ 600.000	NO	NO	NO	NO
Convenio 169 OIT , Pueblos Indígenas y Tribales , alcances y experiencias comparadas en otros países Latinoamericanos. SEMAT - DGOP	Ciencias, Normas y Técnicas Aplicadas al Servicio	Normativa Pública	Otra Legislación	Profesional	3° Trimestre	2	Por Definir	12	\$ 187.500	NO	NO	NO	NO
Actividades de Contingencia	Ciencias Normas y Técnicas Aplicadas al Servicio	Normativa Pública	Otra Legislación	Profesional Técnico Administrativo	A definir	A definir	A definir	A definir	\$ 2.566.500	NO	NO	NO	NO
GLOSA DE CAPACITACIÓN 2022									\$18.372.000				



2. **ESTABLÉZCASE** que el costo total del Plan Anual de Capacitación para el año 2022 asciende la suma de \$18.372.000.- (Dieciocho millones trescientos setenta y dos mil pesos), de acuerdo a la glosa presupuestaria del Servicio.

3. **PRECIÉSE** que el Servicio podrá incorporar modificaciones al Plan Anual de Capacitación del presente año, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Dirección Nacional del Servicio Civil.

4. **COMUNÍQUESE** la presente resolución a la División de Desarrollo y Gestión de Personas de la Subsecretaría de Obras Públicas; Dirección de Aeropuertos, División de Infraestructura Aeroportuaria, Direcciones Regionales DAP, Departamentos DAP, Unidades DAP, Unidad de Gestión y Desarrollo de Personas DAP, y demás servicios que correspondan.

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE

JGA/IST/PDB
Proceso N°: 15605000

